

ПРОТОКОЛ № 17
Открытого заседания Управляющего совета ГБОУ Школа № 1579
от 04.10.2018 г.

Председатель С.В. Кандриков
Секретарь Н.Е. Сергеева

Присутствовали: 15 человек

Кудинова М.Ф., Стрельникова О.Н., Кандриков С.В., Сергеева Н.Е., Иванов В.В., Матвеев И.Б., Вахнина В.В., Шкапа К.С, Седова Е.Э., Сычёва С.В., Нестерова М.В., Волкова О.Н., Голева А.И., Донская М., Гатин А.А.,

Повестка дня:

1. Публичный доклад директора ГБОУ Школа № 1579 Кудиновой М.Ф.
2. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2018-2019 уч. год.
3. Определение размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за воспитанниками дошкольного отделения в группах 12 часового пребывания и кратковременного пребывания с 01 января 2019 года.
4. Согласование школьных локальных актов.
5. Информация о ходе проведения капитального ремонта в здании № 2.
6. Вопросы по питанию. Введение в действие системы «Проход и питание» (школьное и дошкольное отделение).
7. Об организации проведения фото и видео съемок сторонними организациями.
8. О проведении независимых диагностик на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования (согласование перечня работ МРКО на 2018 – 2019 учебный год).
9. Благоустройство территорий в летний период 2019 г. за счет средств префектуры города Москвы.
10. Разное

1. СЛУШАЛИ: Кудинову М. Ф., директора школы об утверждении повестки заседания Управляющего совета.

РЕШИЛИ: утвердить повестку заседания Управляющего совета.

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

2. СЛУШАЛИ: Кудинову М. Ф., директора школы, которая представила на рассмотрение членов Управляющего совета ежегодный Публичный доклад за 2017-2018 учебный год.

РЕШИЛИ: Согласовать Публичный доклад за 2017-2018 учебный год с последующим размещением его на сайте школы.

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

3. СЛУШАЛИ: Кудинову М. Ф. директора школы, об утверждении плана работы Управляющего совета на 2018-2019 уч. год.

РЕШИЛИ: утвердить плана работы Управляющего совета на 2018-2019 уч. год.

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

4. СЛУШАЛИ: Кудинову М.Ф., директора школы об определении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за воспитанниками дошкольного отделения в группах 12 часового пребывания и кратковременного пребывания с 01 января 2019 года.

Иванов В.В. предложил оставить прежний размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за воспитанниками дошкольного отделения в группах 12 часового пребывания и кратковременного пребывания с 01 января 2019 года.

РЕШИЛИ: оставить прежний размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за воспитанниками дошкольного отделения в группах 12 часового пребывания и кратковременного пребывания с 01 января 2019 года.

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

5. СЛУШАЛИ: Кудинову М. Ф., директора школы о согласовании школьных локальных актов. По содержанию в локальных актах ничего не изменилось, изменение произошло в названии: гимназия поменялась на школу. Добавились два локальных акта:
- о выездных мероприятиях;
- о заочном обучении учащихся.

РЕШИЛИ: согласовать школьные локальные акты.

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

6. СЛУШАЛИ: Кудинову М.Ф., директора школы о ходе проведения капитального ремонта в здании школы № 2. Марина Феликсовна сообщила членам УС, что на сегодняшний момент отыграно 3 лота на замену водопровода, отопления, канализации, ремонт пищеблока, подвальных помещений, перенос стен в подвале и на 1 этаже. Два контракта подписано, третий будет подписан 05 октября 2018 г. 08 октября 2018 г. начнётся завоз строительных материалов, 13 октября 2018 г. начнётся ремонт. Срок проведения 60 рабочих дней. На 1-й этап ремонта школы выделено 21 млн. рублей.

Члены управляющего совета Гатин А.А., Матвеев И.Б. и Иванов В.В. предложили свою помощь для того, чтобы ремонт школы начался своевременно, и высказали свои опасения в том, что ремонт

снова будет отложен. С их слов родители и дети устали испытывать неудобства, связанные с дорогой в школу.

Марина Феликсовна объяснила, что сроки начала ремонта были нарушены по вине разработчиков проектно-сметной документации, контракт с которыми ГКУ Дирекция Департамента образования города Москвы расторгла. На данный момент помощь родителей пока не нужна, но как только понадобится, она к ним она обязательно обратится. В декабре планируется следующий этап по разработке ПСД на оставшуюся часть капитального ремонта.

Вопрос родителей: какие ещё работы нужно будет провести в школе?

Ответ: замена окон, ремонт чердачных помещений, кровли, перепланировка помещений, косметический ремонт помещений, ремонт фасада здания.

Иванов В.В. снова выразил недоверие к срокам проведения и окончания ремонта школы и попросил назвать конкретно, кто виноват и что можно сделать, чтобы ремонт не затянулся до бесконечности.

Поступило предложение от родителей перенести обсуждение данного вопроса на конец заседания, так как полемика затянулась.

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

Общим голосованием членов УС вопрос по ремонту школы перенесли на конец заседания

6.СЛУШАЛИ: Кудинову М. Ф., директора школы о введении в действие системы «Проход и питание» (школьное и дошкольное отделение).

РЕШИЛИ: согласовать введение в действие системы «Проход и питание» (школьное и дошкольное отделение).

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

7. СЛУШАЛИ: Кудинову М. Ф., директора школы об организации проведения фото и видео съемок с согласия родителей.

РЕШИЛИ: согласовать организацию проведения фото и видео съемок с согласия родителей.

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

8. СЛУШАЛИ: Кудинову М. Ф., директора школы, о проведении независимых диагностик на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования (согласование перечня работ МРКО на 2018 – 2019 учебный год).

РЕШИЛИ: согласовать проведение независимых диагностик на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования (согласование перечня работ МРКО на 2018 – 2019 учебный год).

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

9. СЛУШАЛИ: Кудинову М. Ф., директора школы, о благоустройстве территории в летний период 2019 г. за счет средств префектуры города Москвы по адресу: Пролетарский проспект, д. 7, корп. 3.

РЕШИЛИ: принять к сведению информацию о благоустройстве территорий в летний период 2019 г. за счет средств префектуры города Москвы.

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

10. Разное.

1. Гатин А.А. обратил внимание директора школы и членов Управляющего совета на то, что фонарный столб на территории школы имеет, на его взгляд, опасный наклон и предложил свою помощь расчета допустимого отклонения фонарного столба для дальнейшей подачи заявки в Мосгорсвет для проведения необходимых работ по выравниванию столба.

Кудинова М.Ф. сообщила, что школа обращалась в Мосгорсвет с заявкой по данной проблеме. Угрозы нет. Обещала предоставить документацию с подтверждением данной информации из Мосгорсвета.

РЕШИЛИ: поручить Гатину А.А. произвести расчеты допустимого отклонения фонарного столба для дальнейшей подачи заявки в Мосгорсвет для проведения необходимых работ по выравниванию столба.

Проголосовали:

За - 15 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 0 чел.

2. Гатин А.А. предложил запретить использование мобильных телефонов не только на уроках, но и на переменах, так как учащиеся, особенно начальной школы и 5-6 классов используют нецензурные выражения и всякого рода картинки в соцсетях, кичатся дорогими телефонами перед сверстниками.

Кандриков С.В. председатель Управляющего совета и Кудинова М.Ф. директора школы объяснили, что с юридической точки управляющий совет и администрация школы не правомочны устанавливать такого рода запреты. Это компетенция родителей учащихся.

РЕШИЛИ: не запрещать учащимся школы пользоваться на переменах мобильными телефонами, но усилить контроль дежурных администраторов и учителей школы за учащимися использующих мобильные телефоны для нарушения порядка и др.

Проголосовали:

За - 13 чел.

Против - 0 чел.

Воздержалось – 2 чел.

Председатель Управляющего совета



С. В. Кандриков