

ПРОТОКОЛ № 6

заседания Межрайонного совета директоров образовательных организаций, находящихся на территории районов Москворечье – Сабурово, Бирюлево Восточное, Бирюлево Западное, Царицыно.

«07» декабря 2016 г.

г. Москва

Председатель – Кудинова М.Ф.

Секретарь – Гукова Е.Ю.

Присутствовали руководители образовательных организаций районов Москворечье – Сабурово, Бирюлево Восточное, Бирюлево Западное, Царицыно – 15 чел.

Приглашенные – Комаха В.М., межрайонная торговая площадка

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение плана-графика закупок МРСД. Контроль работы торговых площадок.

2. Выпуск учительской газеты.

3. О внедрении автоматизированной информационной системы «Путевка» в МДЦ «Артек».

4. Организация межрайонного фестиваля 21 января 2017 г.

5. О проведении открытого городского шахматного турнира «Белая ладья».

6. Семинар «Эффективное управление ресурсами школы»

7. Об этапах взаимодействия с экспертно-консультативным советом родительской общественности при ДОГМ. Подписка на журналы: Нарконет. Управляющий совет. СЭС

8. Выполнение приказа ДОГМ № 1131 от 01.11.2016 «О мерах по обеспечению безопасности...».

9. Подготовка к проведению межрайонной научно-практической конференции исследовательских и проектных работ школьников.

Повестка дня утверждена единогласно.

СЛУШАЛИ:

1. Комаха В.М., познакомившего руководителей образовательных организаций с алгоритмом заключения договоров, порядком согласования плана-графика закупок на 2017-2018 уч. год.

2. Кудинову М.Ф., председателя МРСД № 31, которая рассказала о работе редакционной группы и остановилась на проблемах: оформления 1 страницы, презентации (форма, содержание, выступающие) номера газеты на совещании в ДОГМ.

3. Гукову Е.Ю., секретаря МРСД, познакомившую руководителей с порядком работы с информационной системой «Путевка».

4. Шмачкову Т.М., директора ГБОУ Школа № 2000, познакомившую руководителей с проектом организации пространства ДК Москворечье, организацией уличного пространства ДК Москворечье.

Абдуллаеву С.В., директор ГБОУ Школа № 933, познакомившую с проектом организации концерта и программы «Зритель».

Кудинову М.Ф., председателя МРСД № 31, о подготовке материалов для видеоролика, организации видеосъемок.

5. Архипову Е.А., директора ГБОУ Лицей № 1828 «Сабурово», о порядке проведения шахматного турнира «Белая ладья».

6. Кудинову М.Ф., председателя МРСД № 31, о подготовке о подготовке предложений по включению вопросов в тестирование по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей ОО, об участии в проекте «Вопросы, важные для всех».

7. Гукову Е.Ю., секретаря МРСД, с итогами анализа по организации взаимодействия с экспертно-консультативным советом родительской общественности при ДОГМ и организации подписки на журналы: Нарконет. Управляющий совет. СЭС. Оперативно включившиеся в работу школы: 1579, ПК № 15, № 508, № 667, № 868, № 870, № 902, № 904, ; 1242, № 1466, № 1861.

8. Кудинову М.Ф., председателя МРСД № 31.

9. Председателя МРСД № 31 Кудинову М.Ф., которая познакомила руководителей с порядком проведения муниципального этапа Московского городского конкурса научно-исследовательских и проектных работ обучающихся (межрайонная конференция исследовательских и проектных работ школьников), с алгоритмом оценивания и отбора победителей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

2. За оформление 1 страницы отвечает Чепелкина Л.И. (статья, коллаж), директор ГБОУ Школа № 508.

Анонс готовит Абдуллаева С.В., директор ГБОУ Школа № 933. Утвердили девиз: «Дети в приоритете».

Фотографии для коллажа готовит Гукова Е.Ю., секретарь МРСД.

3. Ознакомить родителей с инструкцией АИС «Путевка», разместить информацию на сайте школ и электронных журналов.

4. Утвердить проведение мастер-классов по 4-м направлениям:

- дошкольники, 1 этаж слева – рисование песком, флористика, работа с бумагой, вязание крючком, караоке, чеканка;
- школьники, 2 этаж – фотостудия, научно-экологическое пространство, ШНТ, робототехника, парикмахерское искусство, 3D, Курчатковский Центр пространства ДК Москворечье, подготовить;

- – старшекласники, 1 этаж справа – профориентация;
- улица – квесты «Школа безопасности», «Безопасное колесо», «Забытые игры», «Зимние забавы», парад кадетов.

Сдать эскизы оформления ролл-апов до 15.12.2016 в ГБОУ Школу № 2000.

5. Провести турнир в два этапа 21.01.2017 и 28.01.2017 на базе ГБОУ Лицей № 1828 «Сабурово», подготовить 40 часов, шахматных досок с шахматами.

6. До 15.12.2016 г. направить в МРСД вопросы в тестирование по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей ОО. Гуковой Е.Ю. сформировать общий список вопросов в тестирование по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителей ОО до 19.12.2016.

До 15.12.2016 подтвердить участие в проекте «Вопросы, важные для всех».

7. Школам № 869, № 933, № 935, № 947, 3 982, № 1828, № 2000, № 2001, № 2017, ЦИО «Южный» до 20.12.2016 включиться в работу по профилактике с Комиссией по профилактике негативных проявлений, оперативно организовать подписку на журналы.

8. Взять на контроль выполнение приказа ДОГМ, до 16.12.2016 составить графики дежурств администрации в праздничные дни.

9.1 Утвердить состав межрайонного оргкомитета Московского городского конкурса научно-исследовательских и проектных работ обучающихся:

Кудинова М.Ф. – председатель;

Седова Е. – заместитель председателя;

Смирнова Н.М. – ответственный секретарь;

Коштура Н.В. – член оргкомитета.

9.2 Утвердить Положение о межрайонном этапе Московского городского конкурса исследовательских и проектных работ обучающихся образовательных организаций в 2016/2017 учебном году.

9.3 Утвердить дату и место проведения межрайонного этапа Московского городского конкурса исследовательских и проектных работ обучающихся образовательных организаций – 17 февраля 2017 года, ГБОУ Гимназия № 1579.

Председатель МРСД  М.Ф. Кудинова

Секретарь  Е.Ю. Гукова