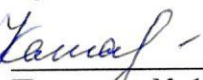



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ШКОЛА № 1579»

115409 Москва, Пролетарский проспект, д.7, корп.3 Тел/Факс (499) 324-78-51 E-mail: 1579@edu.mos.ru Сайт: http://gym1579u.mskobr.ru/  
ОКПО 64532846, ОГРН 1097746838947, ИНН/КПП 7724731696/772401001

Согласовано  
Председатель Управляющего Совета  
 Е.В. Катанская  
Протокол № 13 от «19» сентября 2017г.



Утверждаю  
Директор ГБОУ Школа №1579  
 М.Ф. Кудинова  
Приказ №167 от «30» ноября 2017 г.

## Положение о профильных классах

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профильных классах ГБОУ Школа №1579 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Департамента образования города Москвы от 17.12.2015г. № 3558 «Об утверждении Примерных правил приема граждан в образовательные организации», Уставом ГБОУ Школа №1579 и с целью определения порядка приема обучающихся в профильные классы, содержания и организации образовательной деятельности в профильных классах ГБОУ Школа №1579.

1.2. Профильное обучение-средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательной деятельности более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся, создавать условия для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования. Профильное обучение направлено на реализацию личностно-ориентированной учебной деятельности. При этом существенно расширяются возможности выстраивания учеником индивидуальной образовательной траектории.

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной общеобразовательной организацией в установленном законодательством РФ порядке.

## II. Содержание и организация деятельности в профильных классах

2.1. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования с целью обеспечения специализированной подготовки обучающихся, ориентированной на их образовательные потребности и склонности, связанные с дальнейшим выбором профессии и социализации обучающихся.

2.2. Профильные классы формируются в течение лета (июнь-август) приказом директора ГБОУ Школа №1579 при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, факультативов, групповых и индивидуальных занятий;
- социального запроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на соответствующий профиль обучения.

2.3. Организация профильных классов в ГБОУ Школа №1579 может осуществляться в соответствии с различными моделями (вариантами) профильного обучения:

- модель внутришкольной профилизации;
- модель сетевой организации.

2.4. В случае организации профильного класса по сетевой модели профильного обучения совместно с учреждением высшего или среднего профессионального образования заключается договор о совместной деятельности. Учреждения высшего или среднего профессионального образования, сотрудничающие со школой должны иметь лицензию на дополнительные образовательные услуги.

2.5. Содержание работы, виды занятий и формы контроля определяются учебным планом и программами, утвержденными директором ГБОУ Школа №1579.

2.6. В профильных классах реализуется углубленное изучение отдельных предметов. Перечень профильных предметов (не менее трех) определяется школой с учетом выбранного профиля класса.

2.7. Продолжительность учебного периода в профильном классе составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации,

2.8. При составлении расписания и организации учебной деятельности обучающихся профильных классов необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебной деятельности. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность

использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и, тем самым, приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшем учебном заведении.

2.9. Государственная (итоговая) аттестация по завершению среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации и другими нормативными актами.

### **III. Порядок комплектования профильных классов на уровне основного общего образования**

3.1. Прием обучающихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением. Прием осуществляется приемной комиссией школы, утвержденной приказом директора.

3.2. В профильные классы школы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным и профильным предметам. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются выпускники 9-х классов, имеющие показатели ОГЭ по профильным предметам, нижняя граница которых утверждается ежегодно педагогическим советом школы не позднее 1 марта текущего учебного года. Дополнительные преимущества имеют:

- победители и призеры окружных, городских и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам, дипломанты научно-практических конференций, конкурсов;
- обучающиеся, показавшие максимальный уровень достижения по результатам государственной (итоговой) аттестации;
- обладатели похвальной грамоты “За особые успехи в изучении отдельных предметов” (профильных предметов);
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.3. Комплектование профильных классов осуществляется:

- на основании письменного заявления выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, письменно согласованного с родителями (законными представителями);
- с учетом результатов Государственной итоговой аттестации;
- успеваемости по профильным предметам.

3.4. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов и их родители (законные представители) представляют в школу следующие документы:

- заявление о приеме в профильный класс на имя директора школы (с указанием профиля школы);
- аттестат об основном общем образовании;
- медицинскую карту;
- материалы, подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам выбранного профиля.

3.5. Комплектование профильных классов завершается 30 августа.

3.6. После окончания приема заявлений зачисление в профильный класс оформляется приказом директора школы не позднее текущего года и доводится до сведения заявителей;

3.7. При приеме обучающихся в профильные классы школа обязана ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве не менее 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных классов с меньшей наполняемостью. Число обучающихся в классе не должно превышать 30 человек.

3.9. При наличии свободных мест, в профильном классе возможен дополнительный набор обучающихся в начале и в течение учебного года.

3.10. Вопросы приема и отчисления из профильного класса, а также перевода в другой профильный класс решаются на педагогическом совете школы на основании заявления родителей (законных представителей)

3.11. Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора.

3.12. Обучающиеся профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, могут быть переведены в общеобразовательный класс с согласия родителей (законных представителей) по решению педагогического совета школы.

3.13. Информация о создании профильных классов, предусмотренных настоящим Положением, а также условиях обучения в них доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся путем размещения материалов на стендах в школе, на официальном сайте школы, при проведении собраний.